



# COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE

## Provincia di Caserta

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

#### BANDO DI CONCORSO PER LA CONCESSIONE A SOSTEGNO DELLA MOROSITA' INCOLPEVOLE

Legge 28 Ottobre 2013, n. 124, art.6, comma 4 -  
Fondo per la morosità incolpevole

Premesso che con D.M. del 01/08/2017, pubblicato sulla GURI del 15/09/2017 - serie generale n.216, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha assegnato alla Regione Campania per l'annualità 2017 le risorse economiche a favore dei Comuni;

Con decreto dirigenziale n.16 del 30/03/2018 al Comune di Casal di Principe è stata concessa la somma di € 3.217,00;

Con nota acquisita al protocollo dell'Ente con PG/2018/0306437 del 14/05/2018 la regione Campania ha invitato l'Amministrazione, ad attivare la procedura a sportello che consenta in tempi celeri di acquisire le istanze dei cittadini che si trovano nelle condizioni soggettive ed oggettive previste dalle linee guida approvate con delibera di Giunta Regionale n. 628 del 15/11/2016.

#### ART.1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando coloro che si trovino nella condizione di morosità incolpevole intesa come la sopravvenuta impossibilità di provvedere al pagamento del canone locativo a seguito di perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare.

La perdita o consistente riduzione della capacità reddituale può essere dovuta a:

1. perdita del lavoro per licenziamento;
2. accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;
3. cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;
4. mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
5. cessazioni di attività libero professionali o di imprese registrate, derivanti da causa di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
6. malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali.

Per poter accedere al contributo, nei limiti delle disponibilità finanziarie erogate da parte della Regione Campania, il richiedente deve possedere i seguenti requisiti:

- a) un reddito I.S.E. del nucleo familiare non superiore a 35.000,00 euro o un reddito derivante da regolare attività lavorativa con un valore I.S.E.E. non superiore ad 26.000,00 euro;
- b) sia destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida;
- c) sia titolare di un contratto di locazione per uso abitativo regolarmente registrato, relativo ad un'immobile non di edilizia residenziale pubblica (sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1 , A8 e A9);

- d) sia residente da almeno un anno nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio;
- e) abbia la cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'UE oppure, nei casi di cittadini non appartenenti all'UE, possiede un regolare titolo di soggiorno, ai sensi del T.U. D.lgs. 286 del 25.07.1998 e smi;
- f) o un componente del nucleo familiare, non sia titolare di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione nella provincia di residenza di immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare.

Costituisce titolo preferenziale per la concessione del contributo la presenza all'interno del nucleo familiare di almeno un componente che sia:

- ultrasettantenne
- minore
- con invalidità accertata per almeno il 74%
- in carico presso i servizi sociali o competenti aziende sanitarie locali per progetti assistenziali individuali.

Il Comune, nel consentire l'accesso ai contributi, nei limiti delle risorse assegnate, verifica che il richiedente:

- a) Abbia un reddito ISE non superiore ad euro 35.000,00 o un reddito derivante da regolare attività lavorativa con un valore ISEE non superiore ad euro 26.000,00;
- b) Sia destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida;
- c) Sia titolare di un contratto di locazione per uso abitativo, regolarmente registrato, relativo ad un immobile non di edilizia residenziale pubblica, (sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie A1, A8 e A9);
- d) Sia residente da almeno un anno, nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio;
- e) Abbia la cittadinanza Italiano o di uno Stato appartenente all'Unione Europea oppure inei casi di cittadini non appartenenti all'UE, possiede un regolare titolo di soggiorno ai sensi del Testo Unico D.Lgs. n.286 del 25/07/1988 e ss.ii.mm.;
- f) O un componente del nucleo familiare, non sia titolare di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione nella provincia di residenza di altro immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare.

Il comune verifica, inoltre, che il richiedente, ovvero uno dei componenti del nucleo familiare, residente nell'alloggio, sia una lavoratore dipendente, autonomo o precario colpito dalla crisi economica, con conseguente riduzione della capacità reddituale, dovute a titolo esemplificativo e non esaustivo, per:

- g) Perdita di lavoro per licenziamento;
- h) Accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;
- i) Cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;
- j) Mancato rinnovo di contratto a termine o di lavoro atipici;
- k) Malattia grave, infortunio o decesso di un componente il nucleo familiare, che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo;
- l) La necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare spese mediche o assistenziali;
- m) Cessazioni di attività libero-professionali o di imprese registrare, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente.

Il comune avvalendosi del contributo dei servizi sociali può attestare la diminuzione della capacità lavorativa anche per altri motivi, sempreché connessi al peggioramento della condizione economica generale, in particolare per quanto attiene ai fenomeni di precarietà lavorativa, di separazione legale, ecc.

## **ART.2) FINALITA' DEI CONTRIBUTI**

I contributi, sono destinati a:

- a) per sanare la morosità incolpevole accertata dal comune, qualora il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore ad anni 2, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile, nei limiti delle risorse assegnate;

- b) per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole, nei limiti delle risorse assegnate;
- c) assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione, nei limiti delle risorse assegnate;
- d) assicurare il versamento di un numero di mensilità relative al nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato fino alla capienza del contributo massimo concedibile, nei limiti delle risorse assegnate.

### **ART.3) MODALITA' E TERMINI PER ACCEDERE AI CONTRIBUTI**

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, sul modello disponibile presso l'Ufficio Sociale e sul sito istituzionale dell'ente [www.comunecasaldiprincipe.it](http://www.comunecasaldiprincipe.it)

Le istanze dovranno essere trasmesse in busta chiusa a mezzo raccomandata A/R o con consegna a mano al protocollo dell'ente corredate da tutti gli allegati e della copia del documento di riconoscimento del richiedente, pena esclusione.

La busta chiusa indirizzata a Comune di Casal di Principe - Ufficio Protocollo Generale - Palazzo Comunale Via Matteotti n.2, 81033, dovrà riportare la seguente dicitura, e l'indicazione del mittente:

**"Domanda per l'accesso al fondo destinato agli inquilini morosi - Annualità 2017"**

Le domande anche solo parzialmente incomplete e/o prive della documentazione richiesta saranno escluse.

La procedura amministrativa di cui al presente avviso si concluderà entro il 31/12/2018 e comunque ad esaurimento del fondo assegnato.

### **ART.4) DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

Alla domanda di partecipazione regolarmente sottoscritta, con allegata fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà essere allegata la seguente documentazione, pena l'esclusione:

- a) Dichiarazione sostitutiva unica, resa e sottoscritta dal concorrente, ai sensi del Decreto legislativo 31 marzo 1998, n.109 e successive modifiche ed integrazioni, debitamente compilata in ogni sua parte, per la verifica della situazione economica e patrimoniale del nucleo familiare;
- b) Contratto di locazione regolarmente registrato;
- c) Certificato di residenza storico;
- d) ogni documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi di cui all'art.1);
- e) Dichiarazione ISE ed ISEE

### **ART.5) Informativa in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n.196/2003.**

I dati personali acquisiti con la domanda e gli allegati indicati nel presente avviso:

- devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo familiare del dichiarante, i requisiti per l'accesso al contributo e la determinazione del contributo stesso, secondo i criteri di cui al presente atto;
- sono raccolti dal Comune e trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità di legge;
- possono essere scambiati tra i predetti enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
- il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, ai responsabili del trattamento dei dati per farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, può chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione del D. Lgs. N.196/2003 e ss.mm.ii.

Nel caso la richiesta del titolare dei dati renda improcedibile l'istruttoria, il contributo richiesto non sarà erogato;

• il Comune di Casal di Principe è il titolare del trattamento dei dati.

**Art.6) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la sig.ra Lestingi Carmela, info: 081/8166080.

Dalla residenza comunale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Settore  
dott.ssa Lucia Esposito

Il Sindaco  
dott. Renato Franco Natale