



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



Oggetto: LAVORI DI AMPLIAMENTO RETE IDRICA COMUNALE IMPORTO PROGETTO €. 2.690.000,00	
PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO-PROFESSIONALE DIREZIONE DEI LAVORI IMPORTO A BASE DI GARA €. 76.586,62 (oltre IVA e Cassa)	
CUP:	Codice Identificativo Gara (CIG): [693814418E]

DISCIPLINARE DI GARA

IL DIRIGENTE SETTORE LL.PP. ED AMBIENTE

1. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente disciplinare si riferisce alla gara per l'affidamento **dell'incarico di Ufficio Direzione Lavori e Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei LAVORI DI AMPLIAMENTO DELLA RETE IDRICA COMUNALE** indetto dal Comune di Casal di Principe, da affidarsi mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 60 e 91 del D. Lgs. 50/2016 **CIG 693814418E**

Il **luogo di esecuzione** dei lavori è l'intero territorio del Comune di Casal di Principe (CE)

L'**importo complessivo stimato dei lavori è pari ad € 1.990.297,00** complessivi oltre I.V.A., appartenenti alla Categoria OG6 per "Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione"

L'**ammontare complessivo delle prestazioni poste a base di gara è pari ad € 76.586,62** oltre I.V.A. e oneri Previdenziali;

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Nel rispetto del principio di non discriminazione, possono presentare domanda di partecipazione i seguenti soggetti, in possesso dei titoli di Studi Italiani o equipollenti dei paesi dell'Unione Europea, come di seguito specificato:

- liberi professionisti, singoli od associati nelle forme di legge ed iscritti al relativo albo professionale;
- società di professionisti



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



- società di ingegneria;
- Consorzi stabili di società di professionisti e società di ingegneria;
- prestatori di servizi di ingegneria e architettura;
- raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti su elencati;

Nel caso di raggruppamento temporaneo di liberi professionisti o studi associati, dovrà essere prodotta apposita dichiarazione di intenti, sottoscritta da tutti i liberi professionisti interessati e facenti capo al raggruppamento temporaneo od allo studio associato, indicante il futuro capogruppo (mandatario), al quale spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi della Stazione Appaltante per tutte gli adempimenti ed atti, di qualsiasi natura, dipendenti dalla convenzione avente ad oggetto i servizi tecnico-professionali di cui al presente avviso. Ai sensi degli artt. 24 comma 5 e 95 comma 3, del D. Lgs. 50/2016, i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, del codice devono prevedere quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza.

I raggruppamenti temporanei, in caso di affidamento, dovranno assumere la forma giuridica dell'associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge.

La lingua di redazione della documentazione è quella ITALIANA.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non possono presentare offerta alla presente procedura aperta i professionisti che parteciperanno alle procedure negoziate in corso per l'affidamento degli incarichi di coordinatore sicurezza in fase di esecuzione e collaudatore tecnico amministrativo per i medesimi lavori di ampliamento della rete idrica.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), e comma 2, art. 83 comma 3, 4, 5 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), mbis). Del D. Lgs. 50/2016
- l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm .ii.;
- l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara per l'affidamento di un appalto di servizi di cui all'articolo 48 comma 7 D.Lgs. 50/2016, in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 254, comma 3, e articolo 255, comma 1 del D.P.R. 207/2010.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale il professionista presente nel raggruppamento può essere:

1. con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera a), del codice, un libero professionista singolo o associato;
2. con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 46 comma 1, lettere b) ed c), del codice, un amministratore, un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
3. con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettera f-bis), del codice, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito il soggetto di cui all'articolo 90, comma 1, lettera f-bis), del codice, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

4. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

a) Sopralluogo e visione della documentazione tecnica di gara

Il ritiro della **documentazione progettuale** nonché il sopralluogo **sono obbligatori**; il termine indicato per la richiesta per il ritiro della documentazione progettuale e per l'inoltro della richiesta di sopralluogo, **è tassativo**.

In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, la richiesta della documentazione progettuale e del sopralluogo deve pervenire all'indirizzo pec della stazione appaltante **entro e non oltre il giorno 13/02/2017**.

Il sopralluogo potrà essere effettuato, **entro e non oltre il 13/02/2017**, da soggetto incaricato dal concorrente, nel caso di società o RTP costituita, della visione del sopralluogo e del ritiro della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere. Nel caso di A.T.P. da costituire il sopralluogo potrà essere effettuato dal capogruppo, o suo delegato.

Potrà essere ritirata copia in formato CD-ROM di tutti gli elaborati progettuali, previo versamento di euro 50,00 sul conto corrente postale n. 13804810 intestato a Comune di Casal di Principe con l'indicazione della causale: **"Rimborso stampati procedura aperta appalto per Direzione Lavori ampliamento della rete idrica comunale"**; a tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



posta elettronica certificata settore.tecnico@pec.comunecasaldiprincipe.it almeno 48 ore prima della data del ritiro, allegando copia del bollettino dell'avvenuto pagamento.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori** i concorrenti devono inviare la richiesta alla stazione appaltante all'indirizzo di posta elettronica certificata settore.tecnico@pec.comunecasaldiprincipe.it una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica certificata, cui indirizzare la convocazione. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 5 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

La mancata effettuazione del sopralluogo ed il mancato ritiro del CD-ROM sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

4.2 Chiarimenti

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo email settore.tecnico@pec.comunecasaldiprincipe.it **entro e non oltre** il giorno **13/02/2017**.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.comunecasaldiprincipe.it>.

4.3 Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura**;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet <http://www.comunecasaldiprincipe.it> che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 86 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 83, comma 3, art. 90 e quanto ulteriormente previsto dal D. Lgs. 50/2016.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al D. Lgs. 50/2016 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 100,00 ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. In tal caso, la Commissione di gara assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato per l'integrazione documentale il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

4.4 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti. Ai sensi dell'art.79 comma 5 bis del Codice e dell'art.6 del D.lgs.7 marzo 2005, n.82, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC all'indirizzo comunicato dal concorrente o, in mancanza, all'indirizzo registrato presso la Camera di Commercio. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio Settore Tecnico – Comune di Casal di Principe all'indirizzo [pec settore.tecnico@pec.comunecasaldiprincipe.it](mailto:settore.tecnico@pec.comunecasaldiprincipe.it), diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4.5 Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato con fondi "POC 2014-2021 – EX Misure di accelerazione della spesa:

L'espletamento delle procedure di gara avviene nelle more dell'invio del Decreto di Finanziamento e secondo quanto disposto dalla Delibera di Giunta Regionale di finanziamento dell'opera Pertanto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di annullare la presente procedura di gara in qualunque momento e, comunque, di procedere all'aggiudicazione definitiva della presente procedura solo ad avvenuta emissione del Decreto di Finanziamento. Della presente facoltà i soggetti partecipanti sono edotti.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà in proporzione agli Stati di Avanzamento Lavori redatti per i pagamenti all'appaltatore.

4.6 Subappalto

Il contratto non potrà essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'articolo 106 del Codice. L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resterà comunque impregiudicata la responsabilità dell'affidatario.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subaffidatari e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'affidatario che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subaffidatario.

4.7 Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto, anche per le motivazioni riportate al punto 4.5 del presente disciplinare.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 gg dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 comma 3 del Codice.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti non possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

5. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVA

Per la partecipazione alla procedura di gara regolata dal presente disciplinare sono richiesti i requisiti finanziari e tecnici di cui all'articolo 46 del Codice.

Per il requisito di **Capacità economica e finanziaria** è richiesto un fatturato globale per servizi, di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, espletati negli ultimi **dieci** esercizi antecedenti la pubblicazione del bando, per **un importo pari a 2 volte l'importo a base d'asta**. Nel caso di raggruppamento temporaneo il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

Per il requisito di **Capacità tecnica** è richiesto di:

- a) **Aver svolto, negli ultimi 10 anni**, servizi di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 relativi ai compiti assegnati all'Ufficio Direzione Lavori appartenenti alla seguente classe:

classe VIII per un importo globale non inferiore a Euro 76.586,62.

Nel caso di raggruppamento temporaneo il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

- b) **Aver svolto, negli ultimi 10 anni**, almeno un servizio di Direzione Lavori, misura e contabilità, appartenenti all'Ufficio Direzione Lavori appartenenti alla seguente classe:

classe VIII per un importo globale dei lavori non inferiore a Euro 1.990.297,00.

Il requisito non è frazionabile per i raggruppamenti temporanei. Ogni singolo servizio dovrà essere stato integralmente prestato da uno qualsiasi dei soggetti temporaneamente raggruppati.



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** determinata da una **commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77 del Codice, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente **disciplinare di gara**.

Il prezzo offerto deve essere determinato mediante **ribasso unico percentuale** sulle prestazioni, comprensive delle spese, previste in appalto e con le modalità previste nel **presente disciplinare di gara** e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara.

La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il **metodo aggregativo compensatore** sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate nel paragrafo 11 del presente disciplinare.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito o di altri servizi, entro il termine perentorio di cui al punto 11 ed all'indirizzo di cui al punto 12 del bando di gara; è, altresì, facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi presso l'ufficio protocollo Centrale Unica di Committenza dei comuni di Casal di Principe – San Cipriano d'Aversa, c/o Ufficio Tecnico Comune di Casal di Principe Via Matteotti 2 81033 Casal di Principe (CE) , entro il termine di cui al punto 11 del bando di gara.

I plichi, a pena di esclusione dalla gara, devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, la dicitura **“Gara per l'affidamento del servizio relativo all'Ufficio di Direzione Lavori dei lavori di AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DELLA RETE IDRICA COMUNALE, “A – Documentazione Amministrativa”; “B – “Offerta tecnica”; “C - Offerta economica”.**

Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.

8. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione di seguito riportata dovrà essere inserita in un'apposita busta chiusa, controfirmata e sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura.

Sull'esterno della busta contenente la documentazione amministrativa devono essere specificati:

- a) l'indicazione della ragione sociale (eventualmente dei concorrenti componenti l'A.T.P.), della sede legale del concorrente e il numero di telefono, fax e posta elettronica certificata del concorrente;
- b) la seguente dicitura: BUSTA A –DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – Gara per l'affidamento del servizio relativo all'Ufficio di Direzione Lavori e Coordinamento per la Sicurezza in Fase di Esecuzione dei lavori di



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



RISTRUTTURAZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DELLA RETE IDRICA COMUNALE.

A - Domanda di partecipazione:

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta in originale (a pena di esclusione):

- dal soggetto qualora partecipi singolarmente;
- dal legale rappresentante della Società di Ingegneria o di Professionisti o del GEIE o della persona giuridica stabilita in altro Paese dell'U.E. ed abilitata;
- da tutti i soggetti temporaneamente raggruppati;
- dai legali rappresentanti di tutte le Società di Ingegneria o di Professionisti o di tutte le persone giuridiche stabilite in altri Paesi dell'U.E. raggruppate temporaneamente;
- in caso di Studio Associato, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i soggetti candidati dallo Studio Associato;
- in caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, tale dichiarazione potrà essere resa e sottoscritta dal solo legale rappresentante della Capogruppo

Alla domanda in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

B) dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n°445/2000 e ss.mm.ii., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- a) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 48 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, e quindi dichiara:
- di non avere presentata richiesta di partecipazione, per la stessa gara, in più di un raggruppamento temporaneo, né di avere presentato domanda di partecipazione in forma singola e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
 - di non avere presentato richiesta di partecipazione in qualsiasi forma, essendo stata presentata richiesta da parte di una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore;
- b) di non trovarsi nelle condizioni di cui alla legge n°1423/1956 e ss.mm.ii., ed in particolare dichiara:
- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n°1423/1956 e ss.mm.ii., irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n°1423/1956 e ss.mm.ii.;
 - che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n° 1423/1956 e ss.mm.ii.;



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



- c) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- d) che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. n°231/2001;
- e) di non aver riportato sentenze di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 CPP., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- f) di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto da un qualsiasi Ente Appaltante;
- g) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi sociali e previdenziali, così come previsto dall'art. 86 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e, pertanto, indica il numero di matricola presso INARCASSA (e INPS e INAIL in caso di dipendenti), per consentire tale verifica;
- h) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (o dello Stato in cui è stabilito);
- i) di non aver reso false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione a gare d'appalto;
- j) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- k) di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;
- l) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel disciplinare di gara ed, in particolare, di accettare senza riserva alcuna la condizione che la Stazione Appaltante, data la natura del finanziamento, si riserva di annullare, a proprio insindacabile giudizio ed in qualunque momento, la procedura di gara;
- m) di avere nel complesso preso conoscenza dei contenuti della prestazione da effettuare e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta;
- n) di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione ed a tal uopo indica: la provincia dell'albo professionale di appartenenza, il numero e l'anno di iscrizione all'albo professionale o al corrispondente registro professionale per i soggetti di altro Stato membro dell'U.E.;
- o) che non sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'attività professionale, né altro impedimento di legge;
- p) che l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale va inviata l'eventuale richiesta di ulteriori documentazioni è il seguente: settore.tecnico@pec.comunecasaldiprincipe.it;
- q) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a produrre entro 7 giorni dalla ricezione della richiesta scritta la documentazione comprovante quanto dichiarato con autocertificazione;
- r) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99), ovvero di non essere tenuto al rispetto di tali norme;
- s) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016;



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



- t) di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016 per le classi e categorie poste a base di gara;
- u) la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche e quelle designate per lo svolgimento delle prestazioni, ai del D. Lgs. 50/2016 (ingegnere e/o architetto in possesso di laurea quinquennale, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo Ordine professionale);
- v) di impegnarsi a costituire e trasmettere regolare polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza con massimale da stabilirsi all'atto della stipula della convenzione con l'affidatario;
- w) di non essersi reso responsabile, in occasione di precedenti rapporti contrattuali con la stazione appaltante, di violazioni gravi; (solo se il concorrente ha avuto precedenti rapporti contrattuali con la stazione appaltante);
(ovvero)
di non aver avuto con codesta stazione appaltante alcun precedente rapporto contrattuale;
- x) che dal CASELLARIO GIUDIZIALE PRESSO IL TRIBUNALE DI _____ RISULTA:
Nulla (ovvero)
RISULTA: _____ ;
- y) che dal CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI PRESSO IL TRIBUNALE DI _____
RISULTA: Negativo
(ovvero)
RISULTA: _____ ;
- z) le parti di servizio che si intendono subappaltare, con i limiti di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016;
- aa) di non avere rapporti con Amministrazioni e/o Enti pubblici che vietino l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.
- bb) Di non trovarsi in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti tale da configurare un unico centro decisionale;
- cc) Che non sussistono rapporti di controllo, determinati ai sensi dell'art. 2359 del C.C. con altri soggetti concorrenti alla gara;
OVVERO
Che sussiste una situazione di controllo diretto, o come controllante o come controllato, di cui all'art. 2359 del C.C. con le seguenti imprese (indicare quali) e di avere formulato autonomamente l'offerta; a tal fine si allega in separata busta chiusa la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- dd) Di avere realizzato negli ultimi cinque anni, precedenti alla data di pubblicazione del presente bando, il seguente fatturato globale per servizi di cui all'art. 87 del D. Lgs. 50/2016 : Euro _____ ;



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



- ee) Di avere svolto negli ultimi cinque anni un servizio di Direzione lavori appartenente alla classe VIII per un importo complessivo dei lavori Euro _____;
- ff) Di aver visionato dettagliatamente la documentazione tecnico progettuale relativa al servizio consegnata su CD-ROM dal Settore Tecnico del Comune di Casal di Principe in data

Nel caso di avvalimento

- gg) Che intende avvalersi dei seguenti requisiti necessari per la partecipazione alla gara: _____ e che l'ausiliario è _____

Non è ammesso l'avvalimento per il requisito di iscrizione del concorrente all'albo professionale.

La dichiarazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta in originale (a pena di esclusione):

dal soggetto qualora partecipi singolarmente;

dal legale rappresentante della Società di Ingegneria o di Professionisti o del GEIE o della persona giuridica stabilita in altro Paese dell'U.E. ed abilitata;

da tutti i soggetti temporaneamente raggruppati;

dai legali rappresentanti di tutte le Società di Ingegneria o di Professionisti o di tutte le persone giuridiche stabilite in altri Paesi dell'U.E. raggruppate temporaneamente;

in caso di Studio Associato, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i soggetti candidati dallo Studio Associato;

in caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, tale dichiarazione potrà essere resa e sottoscritta dal solo legale rappresentante della Capogruppo.

Alla dichiarazione in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

(nel caso di consorzi di cui all'art. 86 , comma 1, lett. f del D.Lgs. 50/2016)

- hh) che il consorzio concorre per i seguenti consorziati, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, per i quali indica: la denominazione, la sede legale il codice fiscale;
- ii) di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio del Comune di _____, Provincia di _____ per la seguente attività _____ e che i dati relativi alla iscrizione a la CCIAA sono i seguenti (n.b.: nel caso di soggetti con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione: _____

data di iscrizione: _____

durata della ditta/data termine: _____

forma giuridica: _____

i titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (con l'indicazione dei nominativi, delle date di nascita, della residenza e delle qualifiche);



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



che il/i direttore/i tecnico/i di cui all'articolo 254 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii è/sono....., specificando: nome cognome, abilitazione all'esercizio della professione, data e numero di abilitazione professionale, la provincia dell'albo professionale di appartenenza;

(nel caso di raggruppamento temporaneo o GEIE non ancora costituiti)

- ll) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo al Sig. _____, per il quale indica: nominativo, sede legale, codice fiscale, recapito telefonico;
- mm) che, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- nn) di essere consapevole del divieto di apportare qualsiasi modificazione al raggruppamento temporaneo rispetto alla formazione risultante all'impegno presentato in sede di offerta;

(nel caso di concorrente costituito da società di professionisti o società di ingegneria)

oo) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio del Comune _____, Provincia di _____ per la seguente attività _____ e che i dati relativi alla iscrizione alla CCIAA sono i seguenti (n.b.: nel caso di soggetti con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione: _____

data di iscrizione: _____

durata della ditta/data termine: _____

forma giuridica: _____

i titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (con l'indicazione dei nominativi, delle date di nascita, della residenza e delle qualifiche);

che il/i direttore/i tecnico/i di cui all'articolo 254 del DPR 207/2010 e ss.mm.ii è/sono _____, specificando: nome cognome, abilitazione all'esercizio della professione, data di abilitazione professionale, la provincia dell'albo professionale di appartenenza, numero di iscrizione all'albo professionale, data d'iscrizione all'albo professionale;

- di possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii, rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali;

(nel caso di raggruppamento temporaneo o GEIE costituiti o consorzi stabili)

pp) di presentare mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE.

(per tutti i concorrenti)

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui al punto B) deve/devono essere sottoscritte in originale (a pena di



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



esclusione):

nel caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante del concorrente;

nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo, già costituito, dalla mandataria o capogruppo;

nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un'associazione di professionisti non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o associazioni;

Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- C) **l'attestato di sopralluogo e di ritiro della documentazione progettuale** rilasciato dal RUP, **a pena di esclusione**;
- D) **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- E) La documentazione relativa all'eventuale avvalimento costituita da : dichiarazione punto B; dichiarazione di avvalimento a favore del concorrente con esplicita messa a disposizione di mezzi e delle risorse necessarie all'espletamento dello specifico servizio; contratto di avvalimento.

Si evidenzia che, a pena di esclusione, dovrà indicarsi il ruolo che ciascun professionista avrà nell'espletamento del servizio di che trattasi.



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



9. BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La documentazione di seguito riportata dovrà essere inserita in un'apposita busta chiusa, controfirmata e sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura.

Sull'esterno della busta contenente l'offerta tecnica devono essere specificati:

- a) l'indicazione della ragione sociale (eventualmente dei concorrenti componenti l'A.T.P.), della sede legale del concorrente e il numero di telefono e fax del concorrente;
- b) la seguente dicitura: BUSTA B – OFFERTA TECNICA – Gara per l'affidamento del servizio relativo all'Ufficio di Direzione Lavori dei lavori di AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DELLA RETE IDRICA COMUNALE.

Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno recare la sottoscrizione del concorrente o di un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo già costituito, gli elaborati devono essere sottoscritti dal concorrente capogruppo o suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso di raggruppamento di professionisti (o il consorzio) non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 50/2016, gli elaborati devono essere sottoscritti da tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento (o il consorzio).

La documentazione offerta tecnica atta a comprovare il merito tecnico sarà composta da:

- **Merito tecnico desunto dalla documentazione descrittiva e fotografica (max 2 interventi)**

Il concorrente dovrà indicare non più di due interventi ritenuti più significativi per i quali, negli ultimi **dieci anni** a far data dalla pubblicazione del presente bando, ha eseguito prestazioni professionali analoghe all'oggetto dell'affidamento, completo, per ciascun lavoro, del committente, con i relativi importi, dei periodi di inizio e ultimazione e dell'esito, relative al servizio da affidare, allegando per ogni intervento la relativa documentazione descrittiva e fotografica. In tale elenco devono essere evidenziate le prestazioni relative alle Opere Pubbliche. La documentazione di ognuno dei servizi di cui sopra non deve superare le cinque schede, nel caso di schede di formato UNI A3, e dieci, nel caso di formato UNI A4.

Punti 30

- **Relazione tecnico-metodologica**

Il concorrente dovrà inoltre descrivere dettagliatamente le metodologie che si intendono adottare per l'espletamento dei servizi con particolare riguardo al controllo, allo sviluppo e al coordinamento dell'attività dell'Ufficio di Direzione Lavori. L'illustrazione di tali impostazioni metodologiche dovrà comprovare la conoscenza della tipologia delle prestazioni oltre che chiarire le modalità e i sistemi di controlli che si intendono adottare. Il concorrente dovrà inoltre descrivere le modalità di interazione/integrazione con il RUP. La relazione tecnico-metodologica non potrà superare le 20 facciate in formato UNI A4 o 10 facciate in formato UNI A3



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



Punti 30.

A pena di esclusione, la documentazione di cui ai punti A e B deve essere sottoscritta dal professionista singolo, da tutti i componenti dello studio associato (o dal legale rappresentante dello studio associato che dichiara di averne i poteri), dal legale rappresentante della società di professionisti o d'ingegneria, o dal legale rappresentante del consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria o dal capogruppo-mandatario di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti o da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente per i raggruppamenti non ancora costituiti formalmente, allegando una copia di un documento di identità in corso di validità.

10. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La documentazione di seguito riportata dovrà essere inserita in un'apposita busta chiusa, controfirmata e sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura.

Sull'esterno della busta contenente l'offerta economica devono essere specificati:

1. l'indicazione della ragione sociale (eventualmente dei concorrenti componenti l'A.T.P.), della sede legale del concorrente e il numero di telefono e fax del concorrente;
2. la seguente dicitura: BUSTA C –OFFERTA ECONOMICA – Gara per l'affidamento del servizio relativo all'Ufficio di Direzione Lavori dei lavori di AMPLIAMENTO DELLA RETE IDRICA COMUNALE.

Nella busta “**C - Offerta Economica**” devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

l'offerta economica, redatta su carta legale da € 16,00 (la mancata osservanza delle norme sull'imposta di bollo può determinare la segnalazione al competente Ufficio delle Imposte Dirette), in ribasso rispetto all'ammontare del corrispettivo a base di gara, di cui al punto 9) del bando, espressa in cifra percentuale, con massimo di due cifre decimali, di ribasso (in cifre e in lettere);

Si fa presente che non saranno considerate eventuali cifre decimali oltre la seconda.

In caso di discordanza fra il ribasso offerto (in termini di percentuale) indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido il ribasso indicato in lettere.

L'offerta deve essere sottoscritta in originale (a pena di esclusione), dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il GEIE o l'associazione.



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va allegata la relativa procura.

Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti l'offerta oltre ad essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

N.B. Non saranno ammesse offerte alla pari o in aumento.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione da inserire nei plichi indicati con le lettere "A", "B" e "C", determina l'esclusione dalla gara.

11. CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai fini dell'affidamento dell'incarico la stazione appaltante applicherà il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti elementi, cui sono associati i punteggi a fianco di ciascuno indicati:

Elementi di valutazione		Punteggio max
OFFERTA TECNICA		60
A	Merito tecnico desunto dalla documentazione descrittiva e fotografica (max2 interventi)	30
B	Metodologie che si intendono adottare per l'espletamento del servizio in sede di esecuzione delle opere con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di Direzione Lavori, con particolare riguardo alle modalità di interazione/integrazione con il responsabile del Procedimento.	30
OFFERTA ECONOMICA		40
C	Riduzione percentuale unica che si intende offrire sul prezzo	40
TOTALE		100

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti per la valutazione di ciascuna offerta, suddivisi come sopra evidenziato.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = (A_i \times P_A) + (B_i \times P_B) + (C_i \times P_C)$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i esimo;
- A_i , B_i e C_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i esimo; il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta e diminuisce proporzionalmente in corrispondenza delle prestazioni inferiori.



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



- P_A , P_B e P_C sono i fattori ponderali indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare e valgono: $P_A = 30$; $P_B = 30$, $P_C = 40$,

Ai fini della determinazione dei coefficienti A_i , e B_i relativi agli elementi di natura qualitativa (caratteristiche tecnico-organizzative) la Commissione giudicatrice applicherà il metodo del "confronto a coppie".

Ai fini della determinazione del coefficiente C_i , relativi all'elemento di natura quantitativa prezzo la Commissione giudicatrice applicherà la formula:

$$B_i = R_i / R_{max}$$

dove: R_i = è il ribasso offerto dal concorrente i -esimo;

R_{max} = è il massimo ribasso offerto dal concorrente migliore;

Per ciascun concorrente il valore C_i verrà moltiplicato per il valore $P_C = 40$.

Sarà ritenuta economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà ottenuto il punteggio totale più alto, dato dalla somma dei punteggi risultanti dalle valutazioni espresse dalla commissione e da quelli derivanti dalle offerte economiche.

Qualsiasi risultato si ottenga effettuando i calcoli per l'attribuzione dei punteggi verrà ridotto fino alla terza cifra decimale senza alcun arrotondamento.

Si procederà all'aggiudicazione quand'anche pervenga una sola offerta.

12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base di una valutazione effettuata da una commissione nominata, ai sensi dell'art. 72 del D. Lgs. 50/2016, dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario dell'incarico.

La Commissione il giorno fissato al **punto 40)** del bando, **in seduta pubblica**, procederà a:

- verificare la correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ed, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;
- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi stabili i cui all'art. 6, comma 1, lettera f D.Lgs. 50/2016 hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio ed il consorziato dalla gara.

Successivamente la commissione, **in una o più sedute riservate**, procede, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B – Offerta tecnica" alla valutazione del merito tecnico e della professionalità del concorrente ed alla valutazione delle caratteristiche metodologiche dell'espletamento delle prestazioni previste dall'appalto, ed



CENTRALE DI COMMITTENZA

Comuni di Casal di Principe e S. Cipriano d'Aversa



infine, procede all'attribuzione dei punteggi, ai sensi delle disposizioni di cui all'allegato "M" al D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii..

La commissione poi, in **seduta pubblica**, la cui ora e data è comunicata, ai sensi di quanto previsto **al punto 20) del bando**, ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo, dà lettura del punteggio relativo all'Offerta Tecnica di ciascun concorrente e procede all'apertura della busta "C – Offerta economica", contenenti le offerte relative al ribasso, procede al calcolo del relativo punteggio ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità sull'offerta tecnica complessiva sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul criterio offerta tempo.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La Commissione procederà, altresì, in **seduta riservata**, alla eventuale valutazione della congruità delle offerte economiche sulla base dei criteri di cui all'art. 97 comma 3 D. Lgs. 50/2016. ovvero la commissione valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Qualora risultassero offerte anormalmente basse, la Commissione di gara, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 provvederà a richiedere ai candidati (fino ad un massimo di 5) le giustificazioni integrative in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima. Tali giustificazioni dovranno essere inviate all'indirizzo di cui al punto 13) del bando entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di ricevimento della richiesta.

Successivamente, in **seduta riservata**, acquisiti i chiarimenti e le giustificazioni, valuta le giustificazioni prodotte e comunica le proprie decisioni in **seduta pubblica**, ai concorrenti, la cui ora e data è comunicata con almeno 3 giorni di anticipo.

Infine, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione.

L'amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione.

L'esito della gara verrà comunicato ai concorrenti a norma dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016;



Comune di Casal di Principe

Provincia di Caserta

SETTORE AMBIENTE

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033-(Ce)
Tel/Fax 081/8166010

A dimostrazione del fatturato globale:

professionisti singoli/associati/società di professionisti: copie autenticate delle dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione;

società di ingegneria: copie autenticate dei bilanci, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (articoli 2423 e seguenti del codice civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito;

Per gli operatori economici che svolgono servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria unitamente ad altre attività, eventuale dichiarazione sostitutiva resa da professionista iscritto al registro dei revisori contabili istituito con D. Lgs 88/1992, attestante la ripartizione della cifra d'affari nelle varie attività svolte dal concorrente.

A dimostrazione dei servizi di cui all'art. 86 del D. Lgs. 50/2016:

certificati rilasciati da Amministrazioni/Enti Pubblici, ovvero dichiarazioni dei committenti privati, di regolare esecuzione del servizio, riportanti l'oggetto del servizio svolto e la relativa suddivisione nelle classi e categorie di cui alle vigenti tariffe professionali con i relativi importi.

La predetta documentazione dovrà pervenire all'indirizzo di cui al punto 12) del bando mediante i servizi delle Poste Italiane ovvero tramite agenzia di recapito autorizzata.

Nel caso essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si procederà ai del predetto codice e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria che abbia fornito detta prova in conformità alla propria dichiarazione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e regolarità contributiva.

Delle sedute vengono redatte appositi verbali. Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante, debitamente munito di delega.

L'affidatario dell'incarico non può partecipare agli appalti o alle concessioni di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi; ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario dell'incarico.

Le situazioni di controllo si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice Civile.

I divieti di cui al presente comma sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti.

Non sono ammesse offerte parziali o in variante rispetto all'oggetto dell'attività in esame.

E' vietata qualsiasi modificazione del raggruppamento temporaneo rispetto alla formazione risultante all'impegno presentato in sede di offerta.

Tutti i documenti devono essere redatti in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.

I dati personali forniti dai concorrenti, per lo svolgimento della procedura di gara, saranno trattati dalla Stazione Appaltante in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n°196/2003.



Comune di Casal di Principe

Provincia di Caserta

SETTORE AMBIENTE

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033-(Ce)
Tel/Fax 081/8166010

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il Concorrente aggiudicatario, mentre per l'Ente appaltante diventa tale dalla data della stipula del disciplinare di incarico.

Casal di Principe 27/01/2017

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Vincenzo CENNAME